



Schijndel Sint-Oedenrode Veghel

Stichting Meierijstad helpt Oost Europa

Jaarverslag Stichting Meierijstad helpt Oost-Europa.

1. Inleiding

Het jaar 2024 was een jaar van impact en uitdagingen voor Stichting Meierijstad helpt. De oorlog in Oekraïne heeft grote invloed op de dagelijkse gang van zaken. In verband met deze oorlog hebben we weinig goederen naar Oekraïne kunnen transporteren. Wel zijn er door Oekraïense transporteurs diverse ladingen met hulpgoederen opgehaald gedurende het jaar. We zijn erg blij dat we in Moldavië een nieuwe partner hebben gevonden waarmee we afgelopen jaar een goede samenwerking hebben opgebouwd. Dankzij de inzet van onze vrijwilligers, sponsors, donateurs en andere partners hebben we onze missie, het ondersteunen van hulpbehoevende landen in Oost-Europa, verder kunnen verwezenlijken.

2. Hoogtepunten

De succesvolle transporten naar Moldavië mogen we wel bij de hoogtepunten van het jaar 2024 rekenen. Daar doen we het voor! In totaal zijn er 8 opleggers, verdeeld over 2 konvooien, vol met hulpgoederen naar diverse dorpen in Moldavië geleverd. Alle opleggers zijn in verschillende dorpen gelost. We hebben veel Moldaviërs met hulpgoederen kunnen ondersteunen. De samenwerking met Moldavië verloopt in een goede harmonie en waar mogelijk vullen we elkaar steeds aan.

Gedurende het afgelopen jaar hebben diverse nieuwe vrijwilligers mogen begroeten. Onze groep met vitale pensionado's blijft stabiel. In het afgelopen jaar hebben een samenkomst gehad met alle vrijwilligers om elkaar eens in een andere setting te zien dan alleen met de werkzaamheden voor de Stichting.

Gelukkig hebben we weer enkele nieuwe sponsors/donateurs aan ons kunnen binden. Overigens is er niet alleen geld nodig voor de Stichting. U kunt ons ook op andere manieren ondersteunen. Bijvoorbeeld: opslagruimte, brandstof, (medische)goederen, beschikbaar stellen rollend materieel.

Stichting Meierijstad helpt Oost-Europa is een ANBI erkende stichting en is in het bezit van een CBF certificaat. De ANBI erkenning heeft fiscale voordelen voor eventuele sponsors.

Gedurende 2024 hebben we contacten kunnen leggen met diverse andere stichtingen die hulpgoederen transporteren naar Oost-Europa. Deze samenwerkingen willen we in de toekomst verder intensiveren.

3. Uitdagingen

Helaas moeten we constateren dat door de economische onzekerheden het moeilijker was en is om donaties te werven. Dit komt natuurlijk altijd vervelend uit. Onze magazijnen liggen vol maar er ontbreken voldoende liquide middelen om alle hulpgoederen naar Oost-Europa te transporteren. De kosten van de transporten lopen alleen maar verder op.

De logistiek van onze transporten is altijd een grote uitdaging. De plannen die we thuis maken kunnen bij de eerste grensovergang al in het water vallen. Vooral in Oost-Europa zijn er lange wachttijden. Vele autowegen zijn niet van het niveau zoals wij die kennen. Onze vrijwilligers zijn vaak tot wel 10 dagen onderweg.

4. Financiën

Info Peter Gerits

Inkomsten € 26.085 (donaties-subsidies-fondsenwerving)

Uitgaven € 34.798 (projecten-overhead-evenementen)

Reserves € 9.154 (voor toekomstige projecten en noodfondsen)

5. Vooruitblik 2025

In 2025 willen we ons verder richten op de samenwerking met Moldavië. Daar waar mogelijk willen onze impact vergroten. We hopen dat er een einde komt aan de oorlog in Oekraïne waardoor het daar weer veilig wordt om hulptransporten uit te voeren.

6. Dankwoord

Tot slot willen we alle vrijwilligers, sponsors, donateurs en andere partners heel hartelijk bedanken voor hun steun en inzet in 2024. Alleen samen kunnen we het verschil maken!

Beleidsplan 2025 – 2030 (loopjaar 2025)

Ons beleidsplan geeft inzicht in de manier waarop de Stichting Meierijstad helpt het werk uitvoert om haar doelstellingen te bereiken. In het kader van de fiscale erkenning (ANBI) en de erkenning als goed doel door CBF is dit beknopte beleidsplan ontwikkeld. Dit beleidsplan beschrijft de meerjarenplannen voor de aankomende 5 jaar, verder blikt de Stichting Meierijstad helpt Oost-Europa kort terug. Elk jaar zullen de beleidsplannen worden geactualiseerd en opnieuw gepubliceerd op onze website.

De naamstelling is inmiddels algemener gemaakt: Stichting Meierijstad helpt, met als mogelijkheid om ook andere bestemmingen te bereiken. De sub-naamstelling Stichting Meierijstad helpt Oost-Europa blijft in de statuten benoemd. Sinds 2020 voeren we officieel de naam Stichting Meierijstad helpt in de media, onderling en voor sponsors en vrijwilligers.

Om het voortbestaan van de Stichting te waarborgen is vastgesteld dat het hebben van 1 of 2 eigen opleggers onderdeel is van de bedrijfsvoering. De ruimte op de opleggers wordt ingezet voor reclame-uitingen van onze sponsors tegen betaling van € 500,-- per jaar met een ANBI contract gedurende 5 jaar.

Beleidsplan 2025 – 2030 (loopjaar 2025)

Inleiding

De Stichting Meierijstad helpt staat voor het voorzien van hulp aan hulpbehoevende landen. Dit willen we bereiken middels autonome groei van ontvangst en verstrekking van hulpgoederen, tot een vooralsnog niet beperkt aantal landen of hulptransporten, al naar gelang de veiligheid is het land en de capaciteit van de vrijwilligers. Van de aan ons geschonken gelden wordt minimaal 90 % ingezet voor het algemeen belang, dit is dan inclusief de kosten voor reis en verblijf.

Waar we ons in het verleden veelal op Oekraïne hebben gefocust, is de focus nu verlegd naar andere Oost-Europese landen. Door de oorlogssituatie in Oekraïne is het niet verantwoord om hulpgoederen naar Oekraïne te brengen. De afgelopen jaren hebben we diverse transporten verzorgd naar Roemenië. Vanaf 2024 zijn de eerste contacten gelegd met Moldavië. In dit land hebben we goede contacten kunnen leggen en worden we bij de hulptransporten goed ondersteund vanuit hun thuisbasis. We verwachten de samenwerking met de Moldaven verder uit te bouwen. Dit kan natuurlijk ook verder uitgebreid worden naar andere Oost-Europese landen of zelfs buiten Oost Europa na een unaniem besluit van het Algemeen Bestuur. Bij elk transport is minimaal één bestuurslid (bij voorkeur twee) aanwezig om het transport met raad en daad te ondersteunen aan de hand van het draaiboek.

- | | |
|----------------------|--|
| Sterkten: | flexibele bemensing, breed/landelijk netwerk, grote bekendheid, ervaren chauffeurs, veel (gepensioneerde) vrijwilligers, samenwerkingen binnen Noord-Brabant, grote sponsorkring. |
| Zwakten: | groeidrift, misbruik door derden, te veel hulptransporten, verkeerde planning hulptransporten verkeerde activa keuze, tekort aan opslagruimte. |
| Kansen: | overige landen/gebieden, samenwerkingsverbanden, verzekeren tegen ongevallen en reis-schade, speciale verzoeken, coaching jongeren naar goede toekomst. |
| Bedreigingen: | weersomstandigheden, grenspassage(s), oorlogsuitbreiding, grens schermutselingen, politieke issues, (lucht)verontreiniging, verkeerssituatie, ouderdom vrijwilligers/chauffeurs, afval in plaats van goede goederen (kringloop). |

Termijn van het beleidsplan

De termijn van dit beleidsplan is 5 jaar omdat de Stichting Meierijstad helpt, in eerste aanleg, een duurzame relatie op wil bouwen met ons nieuwe adoptiegebied Moldavië. We verwachten dat we pas na meerdere jaren van intensieve hulp vooruitgang kunnen zien.

De werkdoelen voor de komende 5 jaar zijn:

1. Jaarlijks 2 tot 3 hulptransporten in sets van minimaal 2 tot maximaal 4 combinaties.
2. Soort/type van hulpgoederen verbreden en waar mogelijk vermeederen aan de hand van de verzoeken van de bevolking en de instanties.
3. Proberen te voldoen aan de specifieke vragen van de Moldavische contactpersonen.
4. Verbeteren van de leefomstandigheden van de generatie tot 40 jaar.
5. Het werven, inspireren, boeien en binden van de vrijwilligers, sponsoren en chauffeurs.

De werkdoelen worden behaald door middel van sponsoring in goederen/materiaal, materieel en geld voor diesel en/of huur van materieel. Het beoogde budget voor één transportcombinatie is ongeveer € 3,500,-- bestaande uit kosten voor de trekker/oplegger, diesel, proviand en eten onderweg, verblijf en grensfaciliteiten.

Derhalve heeft de Stichting Meierijstad helpt een jaarbudget voorzien van € 30,000,-- per jaar. Van chauffeurs en vrijwilligers mag verwacht worden dat zij hun netwerk gebruiken om de sponsoring in goederen of geld te verbeteren, waarbij gesteld wordt dat dit geen verplichting is. Kosten die gemaakt worden zijn verder: advertenties, drukkerij kosten, presentaties en goodwill.

Beleidsplan 2025 – 2030 (loopjaar 2025)

Missie, visie en strategie

De ontstaansgeschiedenis gaat terug tot de Stichting Sint-Oedenrode helpt Polen. Deze Stichting is inmiddels niet meer actief. De huidige Stichting Meierijstad helpt is opgericht in december 2014. In Polen gaat het inmiddels veel beter daarom is de doelstelling gebaseerd op het voormalig Oost-Europa. In de zoektocht naar het beste reisdoel is als eerste gekozen voor Oekraïne. Via de ambassade hebben we een "vast" gebied toegewezen gekregen, de stad Romny en provincie Sumy in het noordoosten van Oekraïne, tegen de grens van Wit-Rusland en Rusland.

Helaas kunnen we vanwege de huidige oorlogssituatie geen hulpgoederen meer leveren aan deze stad en provincie. Het is voor onze sponsoren en vrijwilligers onmogelijk om zich in dit deel van Oekraïne te begeven. De omstandigheden voor mens en materieel zijn veel te gevaarlijk.

Inmiddels hebben we diverse andere transporten uitgevoerd naar Roemenië en Moldavië. Onze ervaringen met Moldavië hebben ons positief verrast. We hebben een contactpersoon gevonden die zelf goed de Nederlandse taal spreekt en die ons helpt met het vinden contacten die de hulpgoederen kunnen gebruiken.

Moldavië behoorde tot 1991 tot de Sovjet-Unie en ligt in Europa en is een van de armste landen binnen Europa. We willen het leefniveau, wat ver achter loopt op de West-Europese standaard, op een voor Moldavië leefbaar niveau brengen: basis goederen zoals wasmiddel, kleding, elektrische apparaten, ziekenhuisbenodigdheden, computers, schoolbenodigdheden en (kantoor/school)meubilair. We werken aan de hand van een verzoeklijst vanuit Moldavië. Naast dit leefniveau willen we de huidige generatie die het land in de toekomst gaan besturen, wegwijs maken en coachen in de mogelijkheden om continue te verbeteren. We laten in het midden of dit binnen of buiten de EU gaat gebeuren, het zijn onze burens en hopen dat de grensovergang versoepeld kan worden.

Als ultieme doel willen we het bedrijfsleven in Nederland koppelen aan de potentie in Moldavië. Te denken valt bijvoorbeeld aan: openbaar vervoer, wegenbouw, landbouw en ziekenhuiszorg.

Doelstelling

Ons concrete doel is beschreven in de – voor ANBI - vernieuwde statuten Artikel 3 en hieruit:

1. De Stichting heeft ten doel het verlenen van humanitaire hulp al dan niet in hulpbehoevende landen in het algemeen en meer in het bijzonder in Moldavië en/of Oost-Europa, alsmede het bevorderen van het maatschappelijk welzijn, het verbeteren van de zelfredzaamheid, het voorkomen van sociaal isolement en het stimuleren van de integratie in het dagelijks leven van mensen in Moldavië en/of Oost-Europa, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te bereiken of te bevorderen.

Beleidsplan 2025 – 2030 (loopjaar 2025)

Organisatie

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit drie personen, de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Elke vier jaar leggen zij hun functie neer en kunnen herkozen worden door de leden voor Maximaal nog eens vier jaar is dezelfde rol. Het Algemeen Bestuur moet minimaal uit vijf leden bestaan, waarbij de voorzitter, secretaris en penningmeester ook een lid zijn. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de drie (bovenste) personen.

Voorzitter	Peter van der Steen
Secretaresse	Miranda van den Brand – van Lieshout
Penningmeester	Peter Gerits
Leden Algemeen Bestuur	Jan van den Broek Wim Rooijackers

Bij de KvK staat de Stichting Meierijstad helpt Oost-Europa bekend onder nummer 62328379. Ons RSIN/fiscaal nummer is 8554770173

Contact zoeken wordt centraal aangeboden door het gebruiken van slechts één ingang:

E-mail	meierijstadhelptoosteuropa@gmail.com
Correspondentieadres	Eerschotsestraat 17A , 5491 AA Sint-Oedenrode
Website	www.meierijstadhelptoosteuropa.nl

Algemeen Bestuur

het Algemeen Bestuur zal altijd bestaan uit een oneven aantal leden teneinde democratisch te kunnen stemmen.

Voorzitter	Peter van der Steen	Onbezoldigd
Secretaresse	Miranda van den Brand – van Lieshout	Onbezoldigd
Penningmeester	Peter Gerits	Onbezoldigd
Leden	Jan van den Broek	Onbezoldigd + chauffeur
	Wim Rooijackers	Onbezoldigd + chauffeur

Werknemers

De Stichting maakt gebruik van onbezoldigde vrijwilligers. Het is toegestaan om vanuit de groep vrijwilligers twee leden af te vaardigen in het Algemeen Bestuur.

Financiën

Een hulptransport zal pas ingepland worden en uiteindelijk vertrekken als de financiën dit toelaten. Per combinatie is een geraamd bedrag van € 3.500,-- benodigd. Dit bedrag (of een veelvoud hiervan) moet op de rekening staan om daadwerkelijk te mogen vertrekken. De benodigde financiële middelen voor het transport zelf worden overgedragen aan de "hoogste in rang", hetzij op de bankrekening, hetzij contant. Hiermee zijn geen pasje nodig en wordt bespaard op de kosten van de lopende rekening. Indien het saldo het toelaat wordt (een deel van) het geld gestort op de renterekening van de Stichting teneinde een kleine rentevergoeding ten bate van de Stichting te ontvangen. Van de reis- en verblijfskosten van het transport wordt een separate spreadsheet bijgehouden, met bewijslast aan de hand van bonnen en/of facturen. Veel goederen worden geschonken met de vraag naar een waardeoverdracht. Hier wordt een pro-forma factuur voor verstrekt aan de sponsor, ter waarde van het geschonken bedrag.

Beleidsplan 2025 – 2030 (loopjaar 2025)

Het werven van gelden

Fondsen worden zowel bij particulieren als bij bedrijven verworven. Alle middelen worden gebruikt voor het doel: hulpgoederen leveren aan landen in Oost-Europa.

Beheer en besteding van het vermogen

Als de Stichting een vermogen opbouwt van meer dan € 25,000,-- op de lopende rekening dan wordt het spaardeel tot maximaal € 15,000,-- opgehoogd teneinde altijd vier hulptransporten te kunnen organiseren. Al het vermogen hierboven wordt in volgorde gebruikt voor:

1. Besteding aan materieel ten bate van de Stichting b.v.: opslagruimte in huur/eigendom, huur/koop van horizontale/verticale transportmiddelen.
2. Besteding aan te kopen goederen of materialen ten bate van het Hulptransport.
3. Besteding aan een ander goed doel uit het eigen netwerk.

Het is dus vrij om het land of de bestemming te kiezen. Hierbij is de eerste prioriteit gericht op voormalig Oost-Europa, echter andere gebieden of landen kunnen ook onder dit doel vallen. Alle verdere handelingen geeft aan dat we als Stichting telkens – in overleg met – en algemeen aangenomen door het Algemeen Bestuur – onze grenzen verleggen, samenwerkingsverbanden opzoeken of andere stichtingen helpen.

Hierbij heeft de Stichting geen winstoogmerk. Gelden boven het minimum benodigde voor een jaar lang hulptransporten worden geïnvesteerd in te kopen (hulp)goederen voor het hulptransport, na overeenstemming in het Algemeen Bestuur.

Strategie

Hoe we dit als Stichting willen bereiken is als volgt:

- a. Het verzamelen van materieel, materiaal en gelden voor het verwezenlijken van hulptransporten.
- b. Het werven van sponsors.
- c. Het verwerven van goederen voor de doelstelling.
- d. Het vertegenwoordigen van de Stichting bij, voor het bereiken van het doel van belang zijn de organisaties, overheden en dergelijk.
- e. Het opstellen van dit beleidsplan.
- f. het aanwenden van alle andere wettige middelen nodig om het doel te bereiken.

Beleidsplan 2025 – 2030 (loopjaar 2025)

Huidige situatie

Op dit moment hebben we twee hulptransporten gepland voor Moldavië in 2025. Door de onvoorziene omstandigheden in Oekraïne hebben we stappen moeten zetten om met onze hulpgoederen andere Oost-Europese landen te ondersteunen. In 2024 hebben twee transporten uitgevoerd naar Moldavië. Beide hulptransport bestonden uit vier combinaties. In totaal is er een kleine 100 ton hulpgoederen in Moldavië afgeleverd. Onze chauffeurs hebben zelf kunnen zien waar de goederen terecht zijn gekomen. Er zijn alleen lovende kritieken. De Stichting publiceert hierover op haar website www.meerijstadhelptooosteuropa.nl

Momenteel zijn er diverse samenwerkingsverbanden met andere stichtingen, waarbij telkens de afweging wordt gemaakt of dit past binnen het doel van de Stichting.

Activiteiten van de organisatie

Voor 2025 zijn de volgende werkdoelen benoemd:

1. Twee of meer hulptransporten verdeeld over twee data. Normaal gesproken één reis in maart en één reis in oktober. Als de gelegenheid zich voordoet om dit te vergroten, zal de meerderheid van het Algemeen Bestuur hierover beslissen.
2. Samenwerkingsverbanden met gelijksoortige stichtingen verder uitbouwen.
3. Het verder uitbreiden van de samenwerking met vaste sponsors a.d.h.v. een 5-jaar ANBI contract met mogelijkheid tot reclame op de eigen opleggers. De sponsor kan dit aftrekken van de belasting.

Verder naar de toekomst kijkend richting 2030 zullen de werkdoelen beschreven worden in de jaarlijkse update. Met een link naar de sterke en zwakke punten zijn deze (gebaseerd op autonome groei):

1. Het verkrijgen van meer ziekenhuis gerelateerde hulpgoederen.
2. Het helpen van de jongere generatie in Moldavië (coaching) zonder politiek te bedrijven.
3. Afzetgebied overige landen in het voormalig Oost-Europa.
4. Afzetgebied in de rest van de wereld.

Telkens beziet het Algemeen Bestuur of het nuttig, noodzakelijk en zinvol is om aan deze werkdoelen te voldoen en deze worden jaarlijks bijgesteld.

Bijlage 1 C2 Bijlage 1		Model balans		Hoofdstuk C2 / Kleine fondsenwervende organisaties	
				31-dec-24	31-dec-23
ACTIVA					
Immateriële vaste activa				0	0
Materiële vaste activa				2.723	3.267
Financiële vaste activa				...	...
Voorraden				...	...
Vorderingen en overlopende activa				...	...
Effecten				...	...
Liquide middelen				6.431	14.600
Totaal				9.154	17.867
PASSIVA					
Reserves en fondsen					
-	reserves				
	• bestemmingsreserves			1.154	3.620
	• overige reserves			...	...
	fondsen			...	...
	• bestemmingsfondsen(en)			...	...
				...	...
				8.000	14.247
Voorzieningen					
Langlopende schulden				...	...
Kortlopende schulden				...	...
Totaal				9.154	17.867

Hoofdstuk C2 / Kleine fondsenwervende organisaties
C2 Bijlage 2

Model van baten en lasten

Bijlage 2

	Werkelijk jaar 2024 €	Begroot jaar 2024 €	Werkelijk jaar 2023 €
Baten:			
- Baten van sponsoring/donatie particulieren	7.935	2.000	800
- Baten van ANBI/bedrijf/fonds	11.150	10.000	7.500
- Baten van sponsoring/donatie bedrijf/fonds	7.000	5.000	3.400
- Baten van schenking niet ANBI organisatie	...	...	22.893
- Overige baten	...	2.000	...
Som van de baten	26.085	19.000	34.593
Lasten:			
Besteed aan doelstellingen			
- Doelstelling A	16.333	10.000	27.954
Wervingskosten	...	...	...
Kosten beheer en administratie	18.465	21.500	11.419
Som van de lasten	34.798	31.500	39.373
Saldo voor financiële baten en lasten	...	...	...
Saldo financiële baten en lasten	...	...	...
Saldo van baten en lasten	-8.713	-12.500	-4.780
Resultaatverdeling:			
Bestemming saldo van baten en lasten:			
Toevoeging/onttrekking aan:			
- bestemmingsreserves	-8.713	-2.500	-4.280
- bestemmingsfonds	...	-10.000	-500
	-8.713	-12.500	-4.780

EXTRA INFORMATIE/TOELICHTING JAARREKENING 2024.

Toelichting op de staat van baten en lasten.

Bijzondere giften voor vervoerskosten waaronder vooral de brandstofkosten en beschikking over trucks door diverse bedrijven. De chauffeurs bestonden uitsluitend uit vrijwilligers. Bij de lasten zijn inbegrepen de afschrijvingen MVA.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Wel vindt vergoeding plaats voor gemaakte kosten. Veelal worden deze kosten niet gedeclareerd of geschonken als gift. De kosten gemaakt voor projectbezoeken zijn verantwoord onder de doelstellingen (bestuursreizen naar projecten).

De stichting heeft geen werknemers in dienst.

De stichting heeft tot doel.

De Stichting heeft ten doel het verlenen van humanitaire hulp al dan niet in hulpbehoevende landen in het algemeen en meer in het bijzonder in Oost Europa, alsmede het bevorderen van het maatschappelijk welzijn, het verbeteren van de zelfredzaamheid, het voorkomen sociaal isolement en het stimuleren van de integratie in het dagelijks leven van mensen in Oost Europa, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving, en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevordelijk kan zijn. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen.

Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming / bestemming van het saldo van baten en lasten.

Het resultaat is verdeeld conform de resultaatbestemming die onder de staat van baten en lasten is opgenomen. In de statuten is geen resultaatbestemming bepaald. Het bestuur keurt de resultaatbestemming goed door het vaststellen van de jaarrekening waarin de resultaatbestemming is opgenomen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die hier dienen te worden vermeld.

Decharge door de bestuursleden vergadering

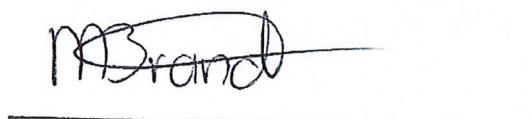
Aan de penningmeester wordt namens het bestuur decharge verleend voor het gevoerde financiële beleid over de periode 01-01-2024 tot en met 31-12-2024.


Peter van der Steen

Voorzitter

Datum:

3-6-25


Miranda van den Brand

Secretaris

Datum:

3-6-25


Peter Gerits

Penningmeester

Datum:

3-6-25


Wim Rooijackers

Bestuurslid

Datum:

3-6-25


Jan van den Broek

Bestuurslid

Datum:

3-6-25

Verklaring Kascontrolecommissie

Ondergetekenden,

Kascontrolecommissie lid 1, Jeanne Wouters

Kascontrolecommissie lid 2, Hans Nieuwkamp

Verklaren:

- Dat zij door het bestuur van Stichting Meerijstad Helpt benoemd zijn als leden van de kascommissie voor de jaarrekening 2024;
- Dat zij niet als bestuurslid bij Stichting Meerijstad Helpt betrokken zijn en ook geen zakelijke relatie met Stichting Meerijstad Helpt hebben, die in de weg zou kunnen staan aan een deugdelijke uitvoering van de opgedragen taak als kascommissie.

Werkzaamheden

Wij hebben de jaarrekening 2024 doormiddel van steekproeven gecontroleerd op 29-04-2025.

Wij zijn van mening dat deze stukken een getrouw beeld geven van het handelen van het bestuur en de financiële situatie van de stichting.

Tijdens de controle heeft de kascommissie toegang gekregen tot de volgende documenten:

- Bankafschriften en jaaroverzichten van de bankrekeningen
- (leesrechten op de) boekhouding
- Bestuursverslag over het huidig boekjaar
- Balans
- Staat van baten en lasten
- Toelichting op Balans en Staat van baten en lasten
- Financieel verslag voorgaand boekjaar
- Alle facturen
- Notulen van de bestuursvergaderingen

De kascontrolecommissie heeft de aansluiting gecontroleerd van boekhouding en de bankgegevens.

Tevens is de aansluiting met vorig boekjaar gecontroleerd.

De geoormerkte inkomsten en uitgaven zijn vergeleken met de ontwikkeling van bestemmingsfondsen en – reserves.

De kascontrolecommissie heeft een steekproef uitgevoerd op zowel inkomende als uitgaande facturen op aanwezigheid en op correctheid van de betreffende facturen.

We hebben de betalingen op basis van een steekproef gecontroleerd en vastgesteld dat er geen betalingen aan bestuurders hebben plaatsgevonden.

Conclusie

Bij de controle zijn geen onjuistheden geconstateerd.

Bij de controle zijn geen onrechtmatigheden geconstateerd.

De kascommissie geeft het advies:

- de jaarrekening en de verantwoording over 2024 goed te keuren;
- het voltallige Bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde beleid in 2024.

Plaats: Sint-Oedenrode

Datum: 29-04-2025

jeanne wouters

Kascontrolecommissie lid 1; Jeanne Wouters

Plaats: Sint-Oedenrode

Datum: 29-04-2025

hans Nieuwkamp

Kascontrolecommissie lid 2; Hans Nieuwkamp

Verklaring Kascontrolecommissie

Ondergetekenden,

Kascontrolecommissie lid 1, Jeanne Wouters

Kascontrolecommissie lid 2, Hans Nieuwkamp

Verklaren:

- Dat zij door het bestuur van Stichting Meerijstad Helpt benoemd zijn als leden van de kascommissie voor de jaarrekening 2024;
- Dat zij niet als bestuurslid bij Stichting Meerijstad Helpt betrokken zijn en ook geen zakelijke relatie met Stichting Meerijstad Helpt hebben, die in de weg zou kunnen staan aan een deugdelijke uitvoering van de opgedragen taak als kascommissie.

Werkzaamheden

Wij hebben de jaarrekening 2024 doormiddel van steekproeven gecontroleerd op 29-04-2025.

Wij zijn van mening dat deze stukken een getrouw beeld geven van het handelen van het bestuur en de financiële situatie van de stichting.

Tijdens de controle heeft de kascommissie toegang gekregen tot de volgende documenten:

- Bankafschriften en jaaroverzichten van de bankrekeningen
- (leesrechten op de) boekhouding
- Bestuursverslag over het huidig boekjaar
- Balans
- Staat van baten en lasten
- Toelichting op Balans en Staat van baten en lasten
- Financieel verslag voorgaand boekjaar
- Alle facturen
- Notulen van de bestuursvergaderingen

De kascontrolecommissie heeft de aansluiting gecontroleerd van boekhouding en de bankgegevens.

Tevens is de aansluiting met vorig boekjaar gecontroleerd.

De geoormerkte inkomsten en uitgaven zijn vergeleken met de ontwikkeling van bestemmingsfondsen en – reserves.

De kascontrolecommissie heeft een steekproef uitgevoerd op zowel inkomende als uitgaande facturen op aanwezigheid en op correctheid van de betreffende facturen.

We hebben de betalingen op basis van een steekproef gecontroleerd en vastgesteld dat er geen betalingen aan bestuurders hebben plaatsgevonden.

Conclusie

Bij de controle zijn geen onjuistheden geconstateerd.

Bij de controle zijn geen onrechtmatigheden geconstateerd.

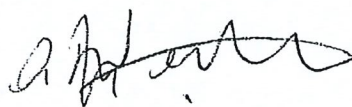
De kascommissie geeft het advies:

- de jaarrekening en de verantwoording over 2024 goed te keuren;
- het voltallige Bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde beleid in 2024.

Plaats: Sint-Oedenrode

Datum: 29-04-2025

Kascontrolecommissie lid 1; Jeanne Wouters



Plaats: Sint-Oedenrode

Datum: 29-04-2025

Kascontrolecommissie lid 2; Hans Nieuwkamp

